



ISTITUTO COMPRENSIVO “GIORGIO VASARI”

VIA EMILIA 10 – 52100 AREZZO

TEL. 0575 20761 / 21581 E-MAIL: ARIC813003@ISTRUZIONE.IT

CF 80010320515 - COD. MPI ARIC813003

Sito internet: www.icvasariarezzo.edu.it - Facebook: @IstitutoComprensivoVasari

A tutti i docenti della scuola
A tutto il personale ATA

OGGETTO: Macchine del caffè, distributori di acqua e snack. Entrate ed uscite. Accesso agli uffici di segreteria. Regolamento attività motoria alla scuola primaria e regolamento educazione fisica alla scuola secondaria.

Macchine del caffè, distributori di acqua e snack.

Considerata l'emergenza Coronavirus e le norme attualmente in vigore circa la prevenzione del contagio da Covid19, si chiarisce e dispone quanto segue:

I docenti possono volendo utilizzare le macchine del caffè ed i distributori automatici di bevande e snack presenti nei vari plessi. Dovranno però seguire i seguenti accorgimenti:

1. Igienizzare le mani
2. Non fare assembramenti, ovvero mantenere il distanziamento
3. Gettare nei cestini bottiglie vuote, bicchieri di plastica e cucchiaini in plastica o legno, confezioni vuote.

Per il plesso Chimera si informano i docenti che la scuola ha già provveduto alla richiesta di installazione di un ulteriore distributore automatico al fine di non dover ricorrere a quello presente presso la portineria della sede centrale. In via transitoria ed eccezionale, fino all'installazione dello stesso, potranno avvalersi di quello presente all'ingresso della sede principale, nel rispetto degli accorgimenti di cui sopra.

Entrate ed uscite.

Ricordo a tutti i docenti e gli ATA che devono firmare giornalmente entrando a scuola l'autocertificazione sullo stato di salute per la quale è stato predisposto apposito registro presente in ogni plesso. La dichiarazione è giornaliera pertanto non è possibile usare la stessa pagina per più giorni.

Invito infine i docenti dei seguenti plessi attigui: LIPPI-LA CHIMERA-SECONDARIA VASARI e PRIMARIA-SECONDARIA UGO NOFRI ad avvalersi ognuno delle proprie entrate ed uscite. Tali

disposizioni non riguardano i vicari del dirigente scolastico, le funzioni strumentali e i vari fiduciari di plesso, relativamente alla possibilità di accesso nella sede centrale di via Emilia 10 in quanto sede della dirigenza scolastica. Vale per tutto il personale scolastico invece la raccomandazione di ridurre il più possibile il transito da un plesso all'altro nelle scuole attigue.

Accesso agli uffici di segreteria

In ragione delle ragioni di cui sopra è necessario ridurre al massimo gli accessi in segreteria. Tali accessi non sono negati qualora sussistano fondate ragioni per accedere agli uffici. I docenti dovranno accedendo agli uffici indossare la mascherina, mantenere il distanziamento e igienizzare le mani dopo aver toccato oggetti o superfici che possono essere veicolo di contagio.

E' necessario però prima di recarsi in segreteria telefonare e accertarsi che quanto richiesto non possa essere fatto online o in remoto. Tutto quello che può essere fatto online, al telefono o in remoto dovrà essere fatto usando tali modalità.

Ricordo che attualmente, in attesa di completare le nomine, gli uffici lavorano con un numero di applicati di segreteria inferiore all'ordinario. Il carico di lavoro degli Ata è pertanto notevole con conseguenti disagi per tutti.

Regolamento attività motoria scuola primaria ed educazione fisica scuola secondaria

Invito tutti i docenti interessati a prendere visione dei due regolamenti di cui sopra disponibili al seguente link, come nella pagina del sito dedicata al Covid19 "Rientro di sicurezza"
<http://www.scuolavasari.it/rientro-in-sicurezza/>

REGOLAMENTO "COVID-19 - UTILIZZO DELLA PALESTRA PER ATTIVITA' CURRICOLARI ED EXTRA CURRICOLARI DI EDUCAZIONE FISICA

<https://drive.google.com/file/d/16sCBrTXCDVGtsCeyAyUdrUnQsveWWNys/view?usp=sharing>

REGOLAMENTO "COVID-19 - ATTIVITA' MOTORIA ALLA SCUOLA PRIMARIA

https://drive.google.com/file/d/1uomz3Xfpe3uL_pE0JEiTKAzdz4NLkw4V/view?usp=sharing

Ricordo infine a tutti i docenti e ATA che visto il rapido cambiamento della normativa e anche possibili nuove interpretazioni e/o chiarimenti sulla normativa vigente, tali disposizioni sono da considerarsi valide solo fino a nuova comunicazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Sauro Tavarnesi)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39 del 1993*